# МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА - ДЕТСКИЙ САД «ЛУЧИК» Г. МИЧУРИНСКА ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

393773, Тамбовская область, г. Мичуринск, ул. Липецкое шоссе, дом 45«В»

#### ПРИКАЗ

г. Мичуринск

от «25» мая 2017 г.

No 34

### О введении профессионального стандарта в учреждении.

В целях обеспечения выполнения Постановления Правительства РФ от 27.06.2016 № 584 «Об особенностях применения профессиональных стандартов в части требований, обязательных для применения», а так же оптимизации работы МБДОУ «ЦРР-детский сад «Лучик» г. Мичуринска, Тамбовской обл. руководствуясь требованиями, установленными ст.195.3 «порядок применения профессиональных стандартов» Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 №197 ФЗ с изменениями, вступившими в силу с 01.07.2016 года, Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

- 1. Принять разработанный на педагогическом совете № 3 от 10.03.2017 план график основных мероприятий по организации применения профессиональных стандартов в МБДОУ «ЦРР-детский сад «Лучик» г. Мичуринск Тамбовской обл. на 2017-2019 гг. согласно Приложению №1 к настоящему Приказу.
- 2. Петровой Ю.М. педагогу психологу, ответственному за обеспечение работы и своевременное размещение информации на официальном сайте МБДОУ в сети интернет, разместить локальные акты, утвержденные настоящим приказом на официальном сайте МБДОУ.
- 3. Михайловой И.А. делопроизводителю, обеспечить ознакомление педагогических работников с данными локальными актами, утверждёнными в данном приказе.

4. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой,

Заведующий МБДОУ «ЦРР-детский сад «Лучик»

Е.А. Щекочихина

## План внедрения профессионального стандарта (дорожной карты) в МБДОУ «Центр развития ребенка – детский сад «Лучик» г. Мичуринска Тамбовской обл. на 2017-2019 гг.

Цель: Обеспечение перехода учреждения на работу в условиях действия профессионального стандарта.

#### Задачи:

- 1. Совершенствование системы повышения квалификации педагогических работников учреждения в соответствии с требованиями профстандарта;
- 2. Разработка и внедрение локальных документов МБДОУ, работающего в условиях профстандарта.
- 3. Совершенствование системы аттестации педагогических работников на основе профстандарта.

#### Пояснительная записка:

Профстандарт педагога МБДОУ по ФГОС является основным критерием оценки компетентности и стратегией соответствия специалиста занимаемой должности. Профстандарт педагога ОУ служит инструментом повышения качества образования и реализации стратегии образования, объективным измерителем квалификации работников и средством отбора педагогических кадров в образовательное учреждение. В связи с введением профессиональных стандартов, а также после длительного перерыва в профессиональной деятельности, некоторые специалисты, независимо от их возраста и опыта работы, не вправе теперь выполнять должностные обязанности без наличия профильного образования, указанного в профстандарте и должностной инструкции. Очная или дистанционная переподготовка педагогов детского сада позволяет им приобрести необходимые для работы с детьми навыки и знания. Переподготовка воспитателей детского сада требуется для освоения новых видов профессиональной деятельности, тогда работники выбирают изучение детской психологии и практической педагогики.

План по организации применения профессиональных стандартов в МБДОУ «Центр развития ребенка – детский сад «Лучик» г. Мичуринска Тамбовской обл.

№	Наименование мероприятия	Ожидаемые результаты(вид документа)	Срок исполнения	Ответственное должностное лицо за выполнение	Отчет о выполнении
	1. Организацион	но - правовое обеспечение и информацион	ное сопровожден	ие	
1.1.	Назначение ответственного лица за организацию и внедрения профессиональных стандартов в учреждении	О Издание приказа о назначении ответственного лица за организацию и внедрения профессиональных стандартов в учреждении	до 01.09.17г.	заведующий	
1.2.	Создание Комиссии (рабочей группы) по организации применения профессиональных стандартов в учреждении	Приказ об утверждении Комиссии (рабочей группы) по организации применения профессиональных стандартов	до 01.09.17г.	заместитель заведующего	
1.3.	Разработка и утверждение Положения о Комиссии (рабочей группы) по организации применения профессиональных стандартов и Регламента работы Комиссии ( рабочей группы) по организации применения профессиональных стандартов в учреждении		до 01.09.17г.	заведующий заместитель заведующего	
1.4.	Разработка и утверждение плана-графика внедрения профессиональных стандартов в учреждении	Разработка плана-графика Издание приказа об утверждении плана графика внедрения профессиональных стандартов в учреждении	до 01.10.17 г.	рабочая группа заместитель заведующего по образовательной работе	
1.5.	Ознакомление работников учреждения на общем собрании работников с изменениями трудового законодательства в части применения профессиональных стандартов		4 квартал 2017 г.	заведующий заместитель заведующего	
1.6.	Самостоятельное ознакомление педагогов и иныхработников с содержанием профессиональных стандартов, разработка индивидуальных плановразвития профессиональной компетенции работников с учетом требований профессиональных стандартов для проведенияобучения	Информационный стенд с материалами профстандарта. Программы индивидуального профессионального развития педагогов (индивидуальный методический маршрутпедагога)	3-4 квартал 2017 г.	заведующий заместитель заведующего, руководитель комиссии	

	недостающим знаниям и навыкам						
1.7.	Размещение информации на стенде в учреждении и на сайте учреждения	Размещение информации	4 квартал 2017г., по мере необходимости	заместитель заведующего ответственный за ведение сайта учреждения			
	2. Определение соответствия профессионального уровня работников требованиям профессионального стандарта						
2.1.	Определение профессиональных стандартов, планируемых к использованию в учреждении	Количество и наименования профессиональных стандартов, планируемых к применению	1 квартал 2018 г.	заведующий заместитель заведующего			
2.2.	Проведение анализа профессиональных компетенций работников на соответствие профессиональным стандартам	Разработка плана профессиональной подготовки переподготовки работников	1 квартал2018г.	заместитель заведующего			
2.3.	Сверка наименования должностей работников вштатном расписании с наименованием должностей из профстандартов и квалификационных справочников	Список расхождений в наименованиях должностей, профессий. Оформление протоколом решения о каждом расхождении.	1 квартал 2018г	заведующий заместитель заведующего			
2.4.	Определение необходимости профессиональной подготовки/или дополнительного профессионального образования работников на основе анализа квалификационных требований профессиональных стандартов	Численность работников, для которых необходима профессиональная подготовкаи/или дополнительное профессиональное образование	2 квартал2018г	заместитель заведующего			
2.5.	Разработка и реализация плана профессиональной подготовки и/или дополнительного профессионального образования работников с учетом положений профессиональных стандартов	План с указанием численности работниковпо годам, исходя из финансовых возможностей организации	1 квартал 2018 г	заведующий заместитель заведующего			
2.6.	Создание аттестационной комиссии для проверкисоответствия квалификации работников учреждения квалификационным требованиям профессиональных стандартов	Приказ о создании аттестационной комиссии Положение об аттестационной комиссии.	1 квартал 2018 г.	заведующий заместитель заведующего			
2.7.	Составление плана-графика аттестации работников/специалистов учреждения	План – график аттестации работников	по мере необходимости	заместитель заведующего			

3. Приведение в соответствие локальных нормативных актов организации/учреждения.							
3.1	Внесение изменений в документацию учреждения для приведения ее в соответствие с профессиональным стандартом.	✓ Положение об аттестации (в связи с вступлением в силу ФЗ «О независимой оценке квалификации» и необходимостью проводить аттестацию в соответствии с требованиями профстандартов); ✓ Штатное расписание (в связи с требованиями к квалификациям педагогов) ✓ Должностные инструкции (в связи с изменением трудовых функций); ✓ Трудовые договоры (в связи с изменением трудовых функций и оплаты труда).	до 31.12.2019 г.				
3.2.	Ознакомление работников с вновь разработанными локальными нормативнымиактами	Заключенные трудовые договоры, подписанные должностные инструкции.	2 квартал 2018 года				
	4. Внедрение профессионального стандарта в ДОУ 2017-2019гг						
4.1.	Отчет о проводимой работе по переходу на профессиональные стандарты в учреждении	Подготовка отчета о выполнении плана	ежеквартально	заведующий заместитель заведующего			
4.2.	Рассмотрение вопроса о применении профессиональных стандартов на заседаниях педагогов	Создание условий для профессионально- общественной оценки профессионального уровня педагогов	3-4 квартал 2017 г	заведующий, руководитель рабочей группы			
4.3.	Обеспечение непрерывного образования работников:      подготовка плана-графика     дополнительного профессионального обучения (повышения квалификации/ профессиональной переподготовки); внутреннее обучение;     повышение квалификации/ профессиональная переподготовка	Формирование системы аттестации педагогических работников общего образования на основе профессионального стандарта.	2017-2018r	заведующий, руководитель рабочей группы			
4.4.	Разработка нормативной правовой базы аттестации педагогических работников на основе профессионального стандарта педагога	Положение об аттестации; Разработка форм аттестации; Разработка оценочных и диагностическихматериалов	2 квартал 2018 г	заведующий, руководитель рабочей группы			

				T	
		Составить план-график аттестации			
		персонала в соответствии с			
		требованиямипрофессиональных			
		стандартов			
	Разработка критериев и показателей	Составление списков вопросов для		заведующий,	
4.5.	эффективности работников образовательной	проведения аттестации в соответствии с	4 квартал 2017 г.	руководитель рабочей группы	
	организации с учетом требований	положениями профстандарта по каждому			
	профстандарта педагога	конкретному виду деятельности.		1 7	
	Самостоятельное ознакомление педагогов и	Листы самооценки, индивидуальные		руководитель рабочей	
4.6.	иныхработников с содержанием	траектории совершенствования педагога	2017-2018 г.	группы	
	профессиональных стандартов	трасктории совершенетвования педагога	2017-2018 F.	труппы	
	Планирование мероприятий по обеспечению	Реализация плана введения		заведующий,	
4.7.	готовности педагогических и иных работников	геализация плана введения профстандарта	2017, 2018 г.	руководитель рабочей	
	квыполнению новых трудовых функций	προφοταπχαρτα		группы	
		5. Заключительный этап 2019 г.		,	
	Проверка работников на соответствие				
	требованиям профессиональных	Соответствие локальных правовых актов			
5.1.	стандартов;заключение дополнительных	трудовому законодательству	2019 г.		
	соглашений к трудовым договорам с	трудовому законодательству	40171.	заведующий	
	работниками				
	Переход на систему аттестации			заведующий,	
5.2.	педагогических работников на основе	Порядок аттестации в ДОУ		председатель,	
5.4.	требований профессионального стандарта	порядок аптестации в до у	2019 г.	аттестационной	
	педагога			комиссии	
	Профессиональный стандарт руководителя	Участие и организация проведения			
5.3.	образовательной организации (Управление	участие и организация проведения семинаров и вебинаров	2019 г.	равоплоний	
	системой образования).	ссмипаров и всоинаров	4017 I.	заведующий	
	Заключение трудовых договоров с педагогами				
	сучетом должностных обязанностей, условий	Трудовые договоры в форме			
5.4.	оплаты труда, показателей и критериев оценки	эффективногоконтракта, прием на работу	2019 г.		
	эффективности деятельности для назначения	ведется в соответствии с требованиями		заведующий	
	стимулирующих выплат в зависимости от	профессиональных стандартов.			
	результатов труда и качества оказываемых	профессиональных стандартов.			
	услуг				
	Разработка отчета о проделанной работе по		A reported		
5.5	переходу на профстандарты	Подготовка отчета о выполнении плана	4 квартал 2019 г	заведующий	
	- L L - L - L - L - L - L - L -		20171	5 2	